Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Наименование дисциплины (модуля):**

Теория и практика коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности

*код и наименование дисциплины (модуля)*

**Уровень высшего образования:**

магистратура

*указывается: бакалавриат, магистратура*

**Направление подготовки:**

45.04.01 Филология

*(код и название направления подготовки)*

**Направленность (профиль) образования:**

Русский язык в международном пространстве

(для иностранных граждан)

**Форма обучения:**

очная

*очная, очно-заочная, заочная*

г. Москва

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 980.

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 45.04.01 Филология дисциплина «Теория и практика коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули), Обязательная часть (Б1.О.03).

2. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель преподавания данной учебной дисциплины – дать теоретические знания и практические навыки коммуникации в различных сферах профессиональной деятельности и обучить гармонизации диалога и эффективной коммуникации.

Для достижения поставленной цели в рамках дисциплины будут решаться следующие задачи:

1) сформировать целостное представление о том, как устроена коммуникация в разных профессиональных средах (научной, педагогической, издательской, PR, переводческой и др.) и какие языковые и риторические средства в них эффективны.
2) дать теоретические основы — познакомить с ключевыми концепциями и моделями (теория речевых актов, лингвистическая прагматика, теория дискурса), чтобы магистр мог анализировать реальные коммуникативные ситуации с научной точки зрения.
3) развить практические навыки — научить применять коммуникативные стратегии и тактики, осознанно использовать риторические и стилистические приёмы для решения конкретных профессиональных задач (например, для написания академических статей, составления деловых документов, проведения переговоров, создания убедительных публичных выступлений).
4) научить работать с разными форматами — от традиционных (устная речь, письменный текст) до современных (гипертексты, мультимедийные объекты, тексты в цифровой среде), учитывая специфику каналов коммуникации.
5) сформировать умение адаптировать речь под конкретную аудиторию, цель общения и контекст, а также распознавать и корректно разрешать коммуникативные барьеры и конфликты.
6) подготовить к конкретным видам профессиональной деятельности — например, к филологическому обеспечению СМИ, к работе редактором, корректором, контент-менеджером, преподавателем с акцентом на коммуникативные аспекты, к участию в межкультурном профессиональном взаимодействии

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников

| **Компетенции выпускников (коды)** | **Индикаторы достижения компетенций** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций** |
|---|---|---|
| ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации | ОПК-1.1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности. | Знать: системные особенности коммуникационных технологий и законы эффективной коммуникации и применять их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.<br>Уметь: свободно дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.<br>Владеть: профессиональной коммуникацией в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности; стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации. |
| | ОПК-1.2. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности | Уметь: выстраивать логичную, убедительную и композиционно выверенную устную и письменную речь в профессиональной (журналистской, редакторской) и педагогической деятельности; распознавать, анализировать и критически оценивать риторические приемы, уловки и скрытые речевые манипуляции в материалах современных СМИ; проектировать учебные задания, деловые игры и дебаты для учащихся на основе актуального риторического материала из массмедиа. |
| | ОПК-1.3. Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации | Уметь: использовать многообразие стилистических ресурсов языка для |

| | | |
|---|---|---|
| | | достижения точного коммуникативного эффекта в зависимости от формата СМИ и целевой аудитории; валифицированно проводить лингвистическую экспертизу и стилистическую правку текстов СМИ, обнаруживать и классифицировать речевые погрешности.<br>Владеть: практическими навыками нормативного и экспрессивного словоупотребления в различных жанрах устной медиакоммуникации и письменной речи; технологиями авторитетного редактирования и корректуры текстов с использованием современных академических справочников и словарей; опытом разработки дидактических материалов (упражнений, тестов, лингвистических задач) по культуре речи и стилистике на базе «живого» материала из современных СМИ. |
| ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического | ОПК-2.1. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической деятельности | Знать: основные методы научно-исследовательской работы в филологии и медиалингвистике (контент-анализ, компонентный анализ, метод лингвистического описания, дискурс-анализ, сравнительно-сопоставительный метод); специфику применения эмпирических и теоретических методов при исследовании динамических процессов в языке СМИ; методологические основы организации научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся в школе (в рамках медиаобразования).<br>Уметь: выбирать и корректно применять исследовательские методы для решения конкретных научных задач при анализе языка массмедиа; формулировать гипотезы, |

| | | |
|---|---|---|
| исследования | | цели и задачи мини-исследований на материале современных медиатекстов; руководить проектно-исследовательской деятельностью учащихся, обучая их базовым методам филологического анализа текстов СМИ. |
| | ОПК-2.2. Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии | Знать: ключевые научные направления, школы и труды ведущих исследователей в области медиалингвистики, стилистики СМИ и теории массовой коммуникации; понятийно-терминологический аппарат современной филологической науки, связанный с функционированием языка в медиасреде; правила академического чтения, реферирования и критического анализа научных текстов.<br>Уметь: анализировать, конспектировать и аннотировать монографии, научные статьи и диссертационные исследования по проблематике языка СМИ; выявлять авторскую позицию, сопоставлять различные научные подходы к трактовке медиалингвистических явлений (например, разграничение понятий «медиатекст» и «дискурс СМИ»); использовать теоретические положения изученных научных трудов для аргументации собственных выводов в исследовательской и педагогической практике. |
| ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами | ОПК-3.1. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности | Знать: типологию и классификацию медиатекстов (поликодовые, креолизованные тексты, гипертексты, лонгриды, посты).<br>алгоритмы и схемы комплексного филологического, стилистического и лингвопрагматического анализа текстов СМИ; специфику функционирования |

| | | |
|---|---|---|
| текстов | | языковых единиц разных уровней (лексического, грамматического, синтаксического) в зависимости от типа и задач медиатекста.<br>•Уметь: определять целевую установку, прагматический фокус, жанрово-стилевую принадлежность и специфику адресата конкретного медиатекста; выявлять скрытые смыслы, подтекст, иронию, прецедентные феномены и средства речевого воздействия в текстах СМИ.<br>Владеть: технологиями многоаспектного филологического разбора медиатекстов разной жанровой и платформенной принадлежности; навыками интерпретации вербальных и невербальных (визуальных, звуковых) компонентов в креолизованных текстах СМИ. |
| | ОПК-3.2. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, прикладной и других видах деятельности | Уметь: использовать навыки работы с медиатекстом для решения практических задач: извлекать учебный материал для уроков, готовить тексты к публикации, писать научные тезисы; переводить информацию из одной текстовой системы (стиля, жанра) в другую в зависимости от профессионального контекста (например, переработать аналитический лонгрид в школьный тест или короткий пост); применять приемы компрессии, развертывания и стилистической модификации текстов массмедиа. |
| | ОПК-3.3. Способен представить результаты аналитической деятельности профессиональному сообществу. | Знать: историю изучения поставленной научной проблемы.<br>Уметь: корректно оформлять результаты научного исследования; представить |

| | | |
|---|---|---|
| | | результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата.<br>Владеть: уверенными навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии |

4. Объем дисциплины (модуля) 3 з.е., в том числе 32 академических часа на контактную работу обучающихся с преподавателем; 40 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

| **Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля).**<br><br>**Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)** | **Всего (часы)** | В том числе | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)** ***Виды контактной работы, часы*** | | | | | **Самостоятельная работа обучающегося** ***Виды самостоятельной работы, часы*** | | | | | | |
| | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа (практические/ лабораторные) | Групповые консультации | Индивидуальная работа с обучающимися | Всего | Работа с источниками | Подготовка к докладу | Эссе | Подготовка к тестированию | Групповой проект | Всего |
| **Тема 1. 1.Основы теории коммуникации.** Понятие общения и фундаментальная значимость социальной коммуникации. Многомерность рассмотрения категории «общение» в современной психологии: как потребность, как процесс передачи информации, как взаимодействие, как обмен переживаниями, как условие развития и становления личности, как | 14 | 4 | 2 | | | 6 | 8 | | | | | 8 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| понимание людьми друг друга, как деятельность. Коммуникация в широком и узком смысле. Социальная коммуникация. Структура общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивные стороны общения (Г.М. Андреева). Функции общения. Качественные и количественные характеристики общения. Межличностное общение, его критерии и уровни. Понимание. Идентификация. Рефлексия. Эмпатия. Аттракция. Теоретические подходы к общению и аналитические модели коммуникации. Психологическая модель «Окно Джохари». | | | | | | | | | | | | |
| **Тема 2 Основные коммуникативные техники** Коммуникативные стратегии и коммуникативные тактики. Слушать и слышать: сравнение и анализ. Нерефлексивное слушание. Эмпатическое слушание. Рефлексивное (активное) слушании. Ситуации, в которых рефлексивное слушание эффективно. Ситуации, в которых рефлексивного слушания недостаточно. Структура техник активного слушания. Техника постановки вопросов. Типология вопросов и их характеристика. Техника аргументации. Активное видение. Контроль обратной связи по невербальным каналам. Техники директивного общения. Приемы директивного реагирования. | 14 | 4 | 2 | | | 6 | 4 | 4 | | | | 8 |
| **Тема 3. Содержание и специфика речевой коммуникации** | 16 | 4 | 4 | | | 8 | 4 | | 4 | | | 8 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Особенности речевой коммуникации. Формы речевой коммуникации, «дисплейный текст». Коммуникативная интенция, замысел и цель. Текст и контекст. Структура речевой коммуникации. Психологическая характеристика (когнитивная и мотивационная). Социально-ролевая характеристика. Статусная роль, ситуативная роль, стилевые характеристики. Элементы прохождения информации по коммуникативным сетям. Денотация, коннотация, полисемия, синонимия. | | | | | | | | | | | | |
| **Тема 4. Деловое общение как вид социальной коммуникации**<br>Цели и этапы делового общения. Виды делового общения. Иерархическая структура деловой коммуникации. Социально-ролевая характеристика участников коммуникации. Статусная роль, ситуативная роль, стилевые характеристики.<br>Коммуникативные позиции (открытая, закрытая, отстраненная).<br>Позиционирование как результат интеракции инстанций: позиция лидер, оппонент, пропонент. Основные жанры устного делового общения. Виды вопросов в устном общении.<br>Эффективные речевые техники на примере жанра интервью. | 14 | 2 | 4 | | | 6 | 4 | | | 4 | | 8 |
| **Тема 5. Эффективная коммуникация: критерии, показатели, типичные ошибки, трудности и барьеры общения** | 14 | 2 | 4 | | | 6 | | | | | 8 | 8 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Характеристика эффективной коммуникации. Эффективность общения. Техника понимающего общения. Установка на понимающее (рефлексивное, эмпатическое) реагирование. Правила понимающего реагирования. Техника понимающего общения. Избирательный процесс слушания и реагирования при использовании техники понимающего общения. Установка принятия личности партнера. Установка на согласованность своего поведения. Техника директивного общения(установки, приемы). Коммуникативные барьеры. Барьеры делового общения. Трудности общения и психологические качества, препятствующие установлению контакта. Субъект затрудненного общения. Застенчивость как специфическая трудность межличностного общения. Психологическое одиночество как основа дефицитного общения. Нарушение межличностного общения. | | | | | | | | | | | | |
| Промежуточная аттестация | Экзамен в 1 семестре | | | | | | 36 | | | | | |
| **Итого** | 72 | | | | | | 36 | | | | | |

6. Фонд оценочных материалов по дисциплине (модулю)

Оценка качества учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

6.1. Тематика и требования к структуре и содержанию докладов

Примерная тематика докладов:

1. 1. Внутренние преграды процесса слушания.
2. Внешние преграды процесса слушания.
3. Основные виды слушания.
4. Виды невербальной коммуникации.
5. Специфика применения средств визуального канала невербальной коммуникации в профессиональной деятельности журналиста.
6. Специфика применения средств акустического канала невербальной коммуникации в профессиональной деятельности журналиста.
7. Специфика применения средств тактильного канала невербальной коммуникации в профессиональной деятельности журналиста.
8. Уровни преград взаимопонимания. Специфика внешнего ограничения как коммуникативного препятствия.
9. Коммуникативные барьеры и их виды. Внешние ограничения и способы их преодоления.
10. Особенности коммуникативные барьеров.
11. Эвфемизм как способ преодоления коммуникативных барьеров.
12. Методы конфликтологии.
13. Элементы конфликта и их содержание.
14. Модели конфликтных личностей.
15. Типы конфликтных личностей.
16. Универсальные механизмы возникновения конфликта.
17. Характер проявления конфликтогенов.

Требования к структуре и содержанию доклада:

1) текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
2) список использованной литературы;
3) демонстрационные материалы в форме презентации;
4) продолжительность – 10 – 15 минут.

Критерии оценки доклада

| Критерии | Показатели |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Умение анализировать материал | -умение формулировать проблему исследования;<br>-выдвигать корректные гипотезы;<br>-умение намечать пути исследования;<br>-умение отбирать материал;<br>-умение сравнивать материал<br>-умение верифицировать выводы;<br>-умение обобщать, делать выводы;<br>-умение сопоставлять различные точки зрения;<br>-умение выстраивать убедительные логичные доказательства |
| Навыки публичного выступления на практическом занятии, создавать и использовать презентации | -четкий план доклада;<br>-научный стиль изложения;<br>-достаточность обоснования;<br>-умение заинтересовать аудиторию;<br>-подбор и атрибутирование видеоматериалов;<br>-построение видеоряда соответственно ходу рассуждений;<br>-резюмирование промежуточных и окончательных решений |

Шкала оценивания доклада (в баллах):

5 баллов выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию доклада: тема раскрыта полностью, сформулированы выводы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;

4 балла выставляется обучающемуся, если основные требования к докладу выполнены, но при этом недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объем доклада, имеются упущения в оформлении, на дополнительные вопросы даны неполные ответы;

3-2 балла выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к оформлению доклада: тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы (или не смог ответить на дополнительные вопросы), отсутствует вывод.

1-0 балл выставляется обучающемуся, если он не смог раскрыть тему доклада, обнаруживается существенное непонимание проблемы, не ответил на дополнительные вопросы либо доклад не представлен.

6.2.Тематика и требования к структуре и содержанию эссе

Примерная тематика эссе:

1. Жизнь в телефоне
2. Как вежливо вытащить из собеседника информацию.
3. Как тактично уйти от ответа?
4. Речевые действия в действии
5. Сами себе журналисты: интервью и пресс-конференции
6. Что такое хорошо и что такое плохо в деловой переписке?

Требования к структуре и содержанию эссе:

1) титульный лист;

2) введение с указанием цели эссе;

3) текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;

4) заключение с самостоятельными выводами по теме эссе;

5) список использованной литературы, оформленный по ГОСТу;

6) объем эссе – до 5 страниц, 14 шрифт, полуторный интервал, Times New Roman, выравнивание по ширине.

Критерии оценки эссе

| Критерии | Показатели |
|---|---|
| Актуальность проблемы и ее понимание автором | - актуальность проблемы и темы;<br>- новизна и самостоятельность в постановке проблемы;<br>- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений |
| Степень раскрытия сущности проблемы | - соответствие плана теме эссе;<br>- соответствие содержания теме и плану эссе;<br>- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;<br>- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;<br>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу;<br>- аргументировать основные положения и выводы |
| Обоснованность выбора источников | - круг, полнота использования источников по проблеме |
| Соблюдение требований к оформлению | - насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;<br>- оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;<br>- соблюдение требований к оформлению и объему реферата |

Шкала оценивания эссе (в баллах):

5 баллов выставляется обучающемуся, если тема эссе полностью раскрыта, материал изложен логично и имеет самостоятельный характер, сделаны выводы и обобщения, отсутствуют фактические ошибки, список источников подобран правильно;

4 балла выставляется обучающемуся, если достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее, логическое и последовательное изложение текста работы, обнаруживаются хорошие знания литературного материала, и других источников по теме эссе, умение делать выводы и обобщения, логическое и последовательное изложение текста работы, имеются единичные фактические неточности;

3-2 балла выставляется обучающемуся, если тема эссе в основном или частично раскрыта, дан верный, но односторонний или недостаточно полный ответ на тему, материал изложен непоследовательно, допущены отдельные ошибки в изложении

фактического материала, обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения, список источников подобран правильно;
1-0 балл выставляется обучающемуся, если тема эссе не раскрыта, материал изложен непоследовательно и состоит из путаного пересказа отдельных событий, без вывода и обобщений, имеются многочисленные (60-100%) заимствования текста из других источников, наличие грубых речевых ошибок, список источников является неполным либо работа не представлена.

6.3.Тематика и требования к выполнению группового проекта

1. Коммуникативные стратегии и тактики в рекламе и СМИ
2. Коммуникативные навыки и их проявление в профессиональной сфере
3. Коммуникативные барьеры и тактики их преодоления в профессиональной сфере

Критерии оценки группового проекта

| Критерии | Показатели |
|---|---|
| Оформление группового проекта | - соблюдение требований к оформлению письменной работы и презентации;<br>- грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей. |
| Степень раскрытия поставленных вопросов и заданий | - структура ответа;<br>- краткость и четкость ответа;<br>- правильность ответа;<br>- владение материалом и умение выбрать из него то, что требует ответ на вопрос. |

Шкала оценивания группового проекта:
50 % и менее выполненного группового проекта от общего объема приравнивается к 0 баллам;
за 51-70 % выполненного проекта (самостоятельный, грамотно оформленный ответ на поставленные вопросы, демонстрирующий средний/ниже среднего уровень систематизации знаний в области профессиональной деятельности с учетом парадигмы различных концепций отечественных и зарубежных ученых) выставляется оценка 1-3 балла;
за 71-85 % выполненного проекта (самостоятельный, структурно выдержанный, грамотно оформленный ответ на поставленные вопросы, демонстрирующий средний уровень систематизации знаний в области профессиональной деятельности с учетом парадигмы различных концепций отечественных и зарубежных ученых) выставляется 4 балла;
за 86-100 % выполненного проекта (самостоятельный, детальный, структурно выдержанный, грамотно оформленный ответ на поставленные вопросы, демонстрирующий высокий уровень систематизации знаний в области профессиональной деятельности с учетом парадигмы различных концепций отечественных и зарубежных ученых) выставляется оценка 5 баллов.

Баллы получает каждый их участников группового проекта.

6.4. Требования к выполнению тестов

Примерные вопросы к вводному тесту:

1. Какая функция общения реализуется в процессе диалога с самим с собой?

1) прагматическая

2) формирующая

3) внутриличностная

2. Что является средством общения в диалогическом стиле общения?

1) лесть

2) беседа

3) комплимент

3. Недопустимо использование авторитарного стиля общения

1) в семье

2) в чрезвычайных ситуациях

3) в армии

4. Укажите стиль общения. «Давай вместе подготовим статью» –
это пример _____ стиля общения.

Критерии оценки вводного теста

| Критерии | Показатели |
|---|---|
| Оформление теста | - соблюдение требований к оформлению письменной работы;<br>- грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей. |
| Степень раскрытия поставленных вопросов и заданий | - правильность ответов;<br>- краткость и четкость ответов;<br>- владение материалом и умение выбрать из него то, что требует ответ на вопрос. |

Шкала оценивания вводного теста (в баллах):

Критерии оценки (в баллах):

Каждый тест состоит из 5 вопросов.

- 5 баллов выставляется студенту, если он ответил на все 5 вопросов; Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл.

6.5. Примерные вопросы к аттестационному тесту:

1. Человек, который принимает информацию, – это

1) коммуникатор

2) реципиент

3) собеседник

2. Журналист работает в жанре расследовательской журналистики. В какой позиции коммуникатора выступает журналист:

1) открытой

2) закрытой

3) отстраненной

Критерии оценки аттестационного теста

| Критерии | Показатели |
|---|---|
| Оформление теста | - соблюдение требований к оформлению письменной работы;<br>- грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей. |
| Степень раскрытия поставленных вопросов и заданий | - правильность ответов;<br>- краткость и четкость ответов;<br>- владение материалом и умение выбрать из него то, что требует ответ на вопрос. |

Шкала оценивания аттестационного теста (в баллах):

Критерии оценки (в баллах):

Каждый тест состоит из 15 вопросов.

- 15 баллов выставляется студенту, если он ответил на все 15 вопросов; Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл.

6.6. Примерные вопросы к итоговому тесту:

Вопрос 1

Выберите ВЕРНЫЕ утверждения (одно или несколько).

А. Для коммуникации существенен переход от говорения одного к действиям другого.

Б. Всякое высказывание приобретает смысл только в контексте, в конкретное время и в конкретном месте.

В. Визуальная коммуникация обладает подобным набором заранее установленных единиц.

Вопрос 2

Межличностная коммуникация — это коммуникация:

а) ретиальная

б) аксиальная

в) невербальная

Критерии оценки итогового теста

| Критерии | Показатели |
|---|---|
| Оформление теста | - соблюдение требований к оформлению письменной работы;<br>- грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей. |
| Степень раскрытия поставленных вопросов и заданий | - правильность ответов;<br>- краткость и четкость ответов;<br>- владение материалом и умение выбрать из него то, что требует ответ на вопрос. |

Шкала оценивания итогового теста (в баллах):

Критерии оценки (в баллах):

Каждый тест состоит из 15 вопросов.

- 15 баллов выставляется студенту, если он ответил на все 15 вопросов; Каждый правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл.

6.7. Примерные вопросы для подготовки к экзамену:

1. Теория коммуникации как наука и реконструированные в ней традиции (риторическая, семиотическая, феноменологическая, кибернетическая, социально-психологическая, социокультурная, критическая).
2. Коммуникация как объект научного исследования, ее функции. Коммуникация в широком и узком смысле слова.
3. Модели коммуникации (Д. Лассвелл, У. Эко, Р. Якобсон, Ю. Лотман и др). Расскажите подробно об одной из моделей.
4. Виды коммуникации и критерии классификации.
5. Межличностная коммуникация: аксиомы, стратегии и стили общения.
6. Групповая коммуникация: роли, нормы, лидерство, стадии развития группы.
7. Массовая коммуникация: функции и условия функционирования.
8. Два основных типа коммуникативного воздействия: авторитарная и диалогическая коммуникация. Типы информаций: побудительная и констатирующая.
9. Многообразие форм вербального общения. Особенности речевой коммуникации. Формы речевой коммуникации: устная, письменная, виртуальная.
10. Специфика использования невербальных средств в профессиональной деятельности.
11. Деловой дискурс как вид социальной коммуникации: цели и задачи общения, особенности и отличия от других типов институционального дискурса.
12. Иерархическая структура деловой коммуникации. Социально-ролевая характеристика участников коммуникации: статусная роль,ситуативная роль, стилевые характеристики.
13. Коммуникативные барьеры (социокультурные, мировоззренческие, профессиональные, личностно-психологические и др.). Приведите примеры разных типов барьеров.
14. Эффективные механизмы преодоления коммуникативных барьеров.
15. Категории «количество-качество-отношение-способ» в устной и письменной речи.
16. Письмо как жанр в современном информационном пространстве: виды писем, правила этикета в письмах.
17. В чем коммуникативная специфика современного общества, которое называют информационным? Проанализируйте междисциплинарную уровневую модель теории коммуникации (на примере статьи Гойхмана О. Я. Коммуникативистика в современном обществе // Современная коммуникативистика. 2012. № 1(1).с. 4 – 8).

18. Коммуникативные и речевые стратегии и тактики в профессиональной коммуникации
19. Коммуникативные стратегии и тактики: на основе анализа отрывка из романа Ильфа и Петрова «Двенадцать стульев», который провела О.И. Иссерс в Таблице 1 (Иссерс О.С. Коммуникативные стратегии и тактики русской речи. – М.: Изд-во ЛКИ, 2008. – 288 с.: (с.122 – 124) и Табл.2 (с. 127)) представьте разбор речевых тактик и ходов выбранной вами ситуации.
20. Представьте чек-лист для эффективной коммуникации (на основе книги Северской О. И., Селезневой Л.В. Эффективная бизнес-коммуникация. «Волшебные таблетки» для деловых людей. — Москва : Эксмо, 2019. — 416 с.)
21. Приведите примере десяти барьеров коммуникации и проанализируйте (источник: ток-шоу, фильмы, художественная литературы).
22. Специфика устного делового общения: жанры, виды вопросов и их реализация в интервью с Т.В. Черниговской об общении реальном и виртуальном. При подготовке интервью используйте разные виды вопросов.
23. Переговорный процесс: сущность и технологии.
24. Четыре коммуникативных способа переговоров (по книге Добротворского И. Л. Переговоры на 100%: технологии эффективных переговоров. Золотые стандарты переговоров. М.: А-Приор, 2007. -191 с.)
25. Общая характеристика переговоров, их виды, функции, совместные решения.
26. Стратегия, динамика и тактические приемы ведения переговоров

Шкала и критерии оценивания

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

Результаты обучения оцениваются: отлично/ хорошо/ удовлетворительно / неудовлетворительно

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

7. Методические материалы

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и иные материалы

Основная литература:

1. Северская, О. И., Селезнева Л.В. Эффективная бизнес-коммуникация. «Волшебные таблетки» для деловых людей. — Москва : Эксмо, 2019. — 416 с.
2. Кожемякин Е.А. Основы теории коммуникации: Учеб. пособие [Электронный ресурс]. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. 189 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=398446 (дата обращения 29.07.2019).
3. Речевая коммуникация: Учеб. / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина [Электронный ресурс] М.: ИНФРА-М, 2018. 286 с. URL: http://znanium.com/catalog/product/552644 (дата обращения 29.07.2019).

7.2. Дополнительная литература:

4. Аннушкин В.И. Основы русской филологии. Издание 5-е, стереотипное, М., 2014. 128 с.
5. Аннушкин В.И. Практикум по креативному письму. - М., Флинта, 2020. - 128 с.
6. Архангельский М.Д. Бизнес-этикет, или Игра по правилам. М., Эксмо, 2002
7. Дубинин Ю.В. Мастерство переговоров: Международные отношения, учебник для вузов. М. 2009.
8. Кузнецов И.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]. М.: Дашков и К, 2018. 528 с. URL: http://znanium.com/catalog/product/411372 (дата обращения 29.07.2019).
9. Почепцов Г.Г. Коммуникативные технологии двадцатого века. – М.: «Рефл-бук», К.: «Ваклер». – 2000. – 352 с. 338.
10. Почепцов, Г.Г. Теория коммуникации. – М.: Рефл-бук : К.: Ваклер, 2001. – 656 с.
11. Рождественский Ю.В. Общая филология. М., 1996.
12. Силкин В.В. Коммуникология: теория и практика массовой информации: Учеб. [Электронный ресурс].
13. М.: Дашков и К, 2017. 160 с. URL: http://znanium.com/catalog/product/937258 (дата обращения 29.07.2019).
14. Чамкин А.С. Основы коммуникологии (теория коммуникации): Учеб. пособие [Электронный ресурс]. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 350 с. URL: http://znanium.com/catalog/product/854756 (дата обращения 29.07.2019).
15. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации [Электронный ресурс]. М.: Дашков и К,2017. 488 с. URL: http://znanium.com/catalog/product/414752 (дата обращения 29.07.2019)
16. Культура русской речи : энциклопедический словарь-справочник Под общ. рук. Л. Ю. Иванова, А. П. Сковородникова, Е. Н. Ширяева. - 2-е изд., испр. - Москва: Флинта: Наука, 2007. - 837, [1] с.
17. Эффективное общение (Базовые компетенции). Красноярск, СФУ, 2014.

7.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10.
2. Microsoft Office 2016 стандартная.
3. Big Blue Button.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Библиографические базы данных по общественным наукам ИНИОН – http://inion.ru/
2. Электронная гуманитарная библиотека – gumfak.ru/filosof.shtml
3. ЭБС Юрайт – https://urait.ru

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Портал Российское Общество Знание. – https://znanierussia.ru/cinema/collections/dnk-rossii
2. Портал «Слово» - portal-slovo

9. Язык преподавания русский.

10. Разработчик программы: Л.В. Селезнева, доктор филологических наук, доцент, профессор кафедры русской словесности и межкультурной коммуникации ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина».